



REFERAT HASLE - LØREN IL AVD. HÅNDBALL
Teams

18.08.2022

Til stede: Anita, Christophe, Maren, Caroline, Stian

Forfall: Gro Anne

Referent: Caroline

Sak nr	Tema	Saksansvarlig	Oppsummering og beslutning
1	Godkjenning av referat fra forrige styremøte	Caroline	Godkjent
2	Hallsituasjonen <ul style="list-style-type: none">• Vi har fått tillatelse til drift frem til byggestart (maks 2026).• Involvering i byggeprosess og veien videre.• Beach-håndballbane	Caroline	Positivt vi inntil videre kan holde på i plasthallen. Viktig vi følger med på fremdrift så vi kan spille inn behov til nytt anlegg og sikre forutsigbar drift i håndballklubben også i byggeperioden. Aksjonspunkter: <ul style="list-style-type: none">• Anita ringer daglig leder og hører om det er ny info om byggeprosessen• Caroline ringer omsorgsbygg og sjekker status.

3	<p>Nytt fra Sportslig utvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betalte trenere på plass til sesongstart? • Senior/junior • Ungdomstrenere • Annet? 	Maren / Stian	<p>Treningstider er fastsatt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noe utfordrende med start kl. 16 og trening sent. • Plan er ferdigstilt og levert til daglig leder <p>Betalte trenere er på plass. Ungdomstrenere får tilbud om kontrakt til uka.</p> <p>Sportsplan kommer snart på nett.</p> <p>Lagledermøte avholdt. Blir jevnlig møter i løpet av høsten.</p> <p>Anne arbeider med kommunikasjonsmateriale. Film er snart ferdig, og det utarbeides diverse materiale for rekruttering. Lagenheter kan gjerne ta kontakt med Anne ved ønsker eller behov.</p>
4	<p>Nytt fra arrangementsgruppa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fest 2.september! • DHL-stafetten - status 		<p>DHL-stafetten har færre påmeldte og har derfor behov for at vi dekker 30 vakter. Det greier vi fint. Videre oppfølging skjer av arrangementsgruppa.</p> <p>Fest 2. september. Blir god oppslutning og planleggingen er i rute.</p>
5	<p>Fellescup 2023 og fast ordning framover.</p> <p>Stian la fram to forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slottsfjell (Tønsberg) • Storhamar (Hamar) 	Stian	<p>Beslutning:</p> <p>Styret støtter valg av Slottsfjell som fellescup for 2023. Klubben sponser med 500 kr per deltager + dekker lagavgift. Evaluere etter sesongen om vi viderefører dette som fellescup og økonomi.</p> <p>Informasjon om dato sendes ut til lagledere så helgen kan holdes av.</p>
6	<p>Drakter og utstyr</p> <p>Forslag om å synkronisere dresser og drakter med resten av</p>	Maren	<p>Utsetter saken til neste møte.</p>

	Hasle-Løren IL. Dette betyr å si opp egen avtale, og inngå en felles avtale.		Christophe deltar i sponsor-gruppa i klubben om det er behov.
7	Valg av en person til valgkomité i tillegg til Anne Kristine Soltvedt.	Anita	Forslag om Jan Rune Løvnes. Aksjonspunkt: <ul style="list-style-type: none"> • Christophe følger opp om han er interessert i rollen.
8	Behov for å etablere gruppeansvarlig for hjemmekamper inkl. Kiosk-drift. Anne Kristine tilbyr å være med, hun har erfaring fra dette fra før.	Anita	Anita har sendt ut oversikt over oppgaver til lagledere. Lagledere følger opp egne kamper. Behov for koordinator og opplæring i oppgavene. Aksjonspunkt: <ul style="list-style-type: none"> • Anita sjekker om Anne Kristine kunne tenke seg å være koordinator.
9	Dugnad i plasthallen Det er spesielt behov for dugnad i kiosken. Første hjemmearrangement er 11. september. Er det mulig med dugnad før det? Morten foreslår følgende som pri 1: <ul style="list-style-type: none"> • Vask og maling av inngangsparti og kiosk • Hallen: Vask av gulv, reparere seilduk, bytte filt/stoff på gulv • Garderober/trapp/gang: Vask Senere prioritere maling og murpuss i dusj/WC Til diskusjon: Omfang (prioritering av oppgaver) Budsjett og sponsormulighet	Anita	Beslutning: Styret støtter forslag til prioritering fra Morten. Aksjonspunkt: <ul style="list-style-type: none"> • Christophe sjekker hva og hvordan utgifter dekkes av klubben • Anne (kommunikasjon) lager informasjonsmateriale som kan brukes for å skaffe sponsor • Morten lager en plan for gjennomføring

10	<p>Nøkler. Låsing og hallvakt Vi må få på plass rutiner og praksis for håndtering av nøkler. Spørsmål om regime med hallvakt.</p>	Anita	<p>Gro Anne oppdaterte oversikt over nøkler i mai 2022.</p> <p>Trener for lag med første og siste trening per dag trenger nøkkel. Nå som treningstider er avklart, må de fem aktuelle lagene få nøkkel.</p> <p>Aksjonspunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gro Anne (ev. Anita) sørger for at riktige lagenheter og Stian får nøkkel. <p>Utsetter diskusjon om hallvakt til møtet i september.</p>
11	<p>Registrering av medlemmer i Rubic, og spillere per lag i TA. Hvem har ansvar for at dette gjøres (lagledere eller andre)?</p>	Anita	<p>Lagledere tar ansvar for egen lagenhet i Rubic.</p> <p>Aksjonspunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Styreleder gir roller i TA til lagleder. Anita gir tilgang basert på info på nettsidene våre (under oppdatering av Anne).
12	<p>Ukraina</p> <ul style="list-style-type: none"> Noe vi skal følge opp? Forbundet vil gjerne ha info om initiativ (de søker midler fra IMDI) 		<p>Aksjonspunkt:</p> <ul style="list-style-type: none">
13	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> Politiattest 		<p>Betalte trenere har fått informasjon om behov for politiattest. Det er behov for å innhente fra flere og lage helhetlig oversikt nå som sesongen snart starter.</p> <p>Aksjonspunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anita tar kontakt med Gro Anne

